



УТВЕРЖДЕН

решением единственного учредителя
от 28 марта 2023 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию благотворительной помощи «Троицкий гуманитарный центр» (далее – Организация) создана в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» иными законодательными актами Российской Федерации.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация по оказанию благотворительной помощи «Троицкий гуманитарный центр». Совершенно наименование на русском языке: АНО «ТЦ».
- 1.3. Место нахождения АНО: г. Москва.
- 1.4. АНО является организацией не для извлечения прибыли с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. АНО является благотворительной организацией.
- 1.5. АНО имеет одну цель: оказание благотворительной помощи в русском языке, истории и культуре на территории России и за рубежом.
- 1.6. АНО не является ни государственной, ни муниципальной. Учредителем АНО не могут выступать ни государственные органы, ни органы местного самоуправления, ни иные лица, осуществляющие государственные полномочия по оказанию помощи на территории России и за рубежом.

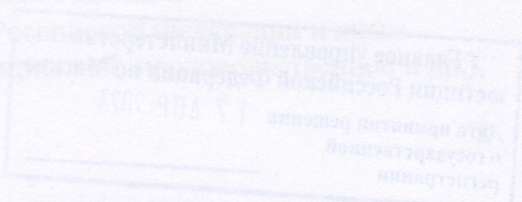
УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
по оказанию благотворительной помощи
«Троицкий гуманитарный центр»

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

- 2.1. Целью создания и деятельности АНО является оказание благотворительной помощи (благотворительная деятельность) по решению социальных и гуманитарных проблем, включая:
 - оказание адресной гуманитарной, социальной, материальной, гуманитарной и благотворительной помощи;
 - оказание помощи, включая гуманитарную, социальную и материальную, гражданам Российской Федерации и иным лицам, находящимся в критических ситуациях в результате стихийных, техногенных, военных конфликтов, военных действий, экологических, промышленных или иных катастроф;
 - формирование положительного образа России и русского народа, расширение участия общественности в решении гуманитарных задач;
 - содействие добровольческой деятельности;
 - помощь гражданам в реализации их законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального положения, а также правового статуса, помощи, поддержке и в оказании им жилищно-коммунальной помощи;
 - формирование и поддержка общественного интереса к российской культуре, истории и русскому языку;
 - осуществление функций организатора и координатора деятельности прикладных исследований и региональных центров по оказанию гуманитарной, социальной и благотворительной помощи.
- 2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление видов деятельности, соответствующих целям деятельности АНО, указанным в п. 2.1 настоящего Устава, а том числе:
 - оказание адресной гуманитарной помощи гражданам Российской Федерации и иным лицам, оказавшимся в критических ситуациях, организация и проведение между ними гражданских мероприятий из зон стихийных бедствий и вооруженных конфликтов;
 - защита прав и свобод граждан Российской Федерации и иных лиц, оказавшихся в критических ситуациях, в том числе конфликтов и стихийных бедствий;
 - оказание благотворительной помощи гражданам Российской Федерации и иным лицам, оказавшимся в критических ситуациях и в зонах конфликтов и стихийных бедствий.

г. Москва
2023



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация по оказанию благотворительной помощи «Троицкий гуманитарный центр», именуемая в дальнейшем АНО, является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом. АНО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация по оказанию благотворительной помощи «Троицкий гуманитарный центр». Сокращенное наименование на русском языке: АНО «ТГЦ».
- 1.3. Место нахождения АНО: г. Москва.
- 1.4. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке. АНО создается без ограничения срока.
- 1.5. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.6. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. Учредители АНО вправе пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

- 2.1. Целью создания и деятельности АНО является оказание всесторонней помощи (содействия) направленной на решение социальных и гуманитарных проблем, включая:
 - осуществление адресной гуманитарной, социальной, материальной, правозащитной и благотворительной деятельности;
 - оказание помощи, включая гуманитарную, социальную и материальную, гражданам Российской Федерации и иным лицам, находящимся в кризисных ситуациях в результате социальных, национальных, религиозных, военных конфликтов, стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф;
 - формирование позитивного образа России и российского народа, расширение участия общественности в решении гуманитарных задач;
 - содействие добровольческой деятельности;
 - помощь гражданам в реализации их законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального положения, а также психологического статуса, помощи, направленной на поддержание их жизнедеятельности;
 - формирование и поддержка общественного интереса к российской культуре, истории и русскому языку;
 - осуществление функций организатора и координатора деятельности привлекаемых исполнителей и региональных центров по оказанию гуманитарной, правозащитной и благотворительной помощи.
- 2.2. Предметом деятельности АНО является осуществление видов деятельности, соответствующих целям деятельности АНО, указанным в п. 2.1 настоящего Устава, в том числе:
 - оказание разносторонней гуманитарной помощи гражданам Российской Федерации и иным лицам, оказавшимся в кризисных ситуациях, организация и проведение эвакуации гражданского населения из зон стихийных бедствий и вооруженных конфликтов;
 - защита прав и свобод граждан Российской Федерации и иных лиц, оказавшихся в кризисной ситуации, в зоне конфликтов и стихийных бедствий;
 - оказание благотворительной помощи гражданам Российской Федерации и иным лицам, оказавшимся в кризисных ситуациях (медицинской, продовольственной и др.),

- организация сбора и последующих доставки и распределения благотворительной помощи;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- культурно-историческая и научная деятельность, популяризация российской культуры, сохранение и должное содержание объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения, в том числе на территории иностранных государств;
- поддержка деятельности ассоциаций и объединений соотечественников за рубежом;
- содействие образовательным, гуманитарным, социальным и благотворительным программам, соответствующим целям создания АНО;
- содействие программам охраны окружающей среды и защиты животных;
- формирование общественного мнения, популяризация деятельности АНО, издательская деятельность, исследовательская деятельность, посредническая деятельность, соответствующая целям создания АНО;
- редакционно-издательская деятельность, деятельность по созданию аудио- и видеопродукции, телевизионных и радиопрограмм, передач;
- содействие добровольческой деятельности;
- предоставление информационных, посреднических, организационных и консультационных услуг в целях поддержки граждан Российской Федерации и иных лиц, оказавшихся в кризисных ситуациях;
- разработка, организация, проведение и финансирование мероприятий и программ, направленных на реализацию уставных целей АНО;
- организация и содействие деятельности, связанной с участием физических лиц в кинофильмах, телепрограммах, театральных постановках, презентациях и других мероприятиях в сфере культуры и искусства в соответствии с целью деятельности АНО;
- организация культурно-просветительских мероприятий, связанных с проведением мастер-классов для физических и юридических лиц в соответствии с целью деятельности АНО, а также организация иных культурно-просветительских мероприятий, выставок, вернисажей, концертов, театрализованных действий, фестивалей, конференций, культурно-просветительских акций;
- содействие деятельности организаторов выставок и ярмарок, содействие деятельности дизайнеров выставочных стендов в соответствии с целью деятельности АНО.

2.3. АНО вправе осуществлять виды деятельности, соответствующие целям деятельности АНО, указанным в п. 2.1 настоящего Устава:

- сбор пожертвований на оказание всесторонней помощи и дополнительной социальной поддержки и защиты населению, пострадавшему при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- сбор пожертвований на приобретение продуктов питания, средств личной гигиены, лекарств, техники, специального оборудования, транспорта, одежды, строительных материалов и т. д. населению пострадавшему при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- редакционно-издательская деятельность, деятельность по созданию аудио- и видеопродукции, телевизионных и радиопрограмм, передач;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, в том числе социальных сетях, освещающих деятельность АНО;
- разработка программных ресурсов, сайтов, направленных на привлечение пожертвований граждан и юридических лиц;
- осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации) по освещению целей и задач деятельности АНО;

- развитие сотрудничества и взаимодействия с коммерческими и некоммерческими организациями, участие в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими организациями;
- приобретение (безвозмездное принятие) имущества любого назначения, лекарственных препаратов, медицинского оборудования, медицинских средств и инструментов, необходимых для реализации целей АНО;
- реализация имущества и пожертвований, поступивших от этой деятельности;
- осуществление деятельности по привлечению волонтерской помощи в рамках действующего законодательства Российской Федерации;
- заключение гражданско-правовых договоров, вступление в правоотношения, совершение фактических и юридически значимых действий, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, направленных на реализацию целей АНО;
- осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств, материалов, инвентаря, оборудования, имущества, результатов работ и оказанных услуг, выделяемых (в том числе и в качестве пожертвований) АНО на реализацию целей АНО, а в случае выявленных нарушений целевого использования средств, приостановление их выдачи;
- приобретение и оплата необходимых услуг, товаров, и оборудования, наем персонала, аренда или приобретение помещений;
- финансирование деятельности по производству распространению социальной рекламы;
- выпуск и распространение информационных и иных материалов, публиковать в печати и распространять через сеть «Интернет» информацию о своей деятельности, наиболее значимых проектах, реализованных при участии АНО, разрабатывать и публиковать методические, аналитические и иные материалы, связанные с деятельностью АНО, проводить конференции, семинары и иные аналогичные мероприятия;
- АНО вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом и соответствующей этим целям, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. АНО вправе создавать для осуществления приносящей доход деятельностью хозяйственные общества или участвовать в них;

Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Высшим органом управления АНО является Учредитель.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя АНО относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение и утверждение Устава АНО;
- избрание и досрочное прекращение полномочий Директора АНО;
- избрание Ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- утверждение договоров (соглашений) о займах, грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принятие работ, выполняемых в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;
- прием в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления АНО;
- преобразование АНО в фонд.

Учредитель АНО может принять к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности АНО. В рамках своей компетенции Учредитель принимает единолично решения, обязательные для исполнения другими органами АНО.

- 3.3. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель для обеспечения соблюдения АНО целей, для достижения которых она создана.
- 3.4. Директор АНО является единоличным исполнительным органом управления АНО и избирается сроком на 5 (Пять) лет. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя АНО.
- 3.4.1. К компетенции директора АНО относятся все вопросы руководства деятельностью АНО, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Учредителя АНО. Директор АНО осуществляет следующие полномочия по руководству деятельностью АНО:
- действует от имени АНО без доверенности;
 - заключает договоры и совершает иные сделки, распоряжается средствами и имуществом АНО, рассматривает и утверждает смету расходов АНО, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им;
 - осуществляет исполнительно-распорядительные функции, подписывает финансовую и организационно-распорядительную документацию АНО;
 - представляет АНО в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
 - выдает доверенности, открывает в банках счета АНО;
 - утверждает внутренние положения и регламенты АНО, утверждает штатное расписание АНО;
 - издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками АНО;
 - принимает на работу и увольняет с работы сотрудников АНО;
 - распределяет обязанности между работниками АНО, определяет их полномочия;
 - осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Учредителя АНО.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АНО. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АНО

- 4.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор.
- 4.3. АНО хранит следующие документы:
- устав АНО, решение о создании АНО, протоколы и документы о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
 - внутренние документы АНО;
 - положение о филиалах или представительствах АНО (при наличии филиалов и представительств);
 - годовые отчеты;
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - решения органов управления АНО;
 - заключения ревизора АНО, аудитора АНО (при наличии аудитора), государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.
- 4.4. АНО обязано обеспечить учредителям АНО и другим органам управления АНО доступ к вышеуказанным документам.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 5.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО Общим собранием учредителей АНО избирается ревизор сроком на 1(один) год.
- 5.2. Компетенция ревизора АНО включает следующие полномочия:
- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизора или решению Учредителя АНО;
 - истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности;
 - составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться: подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;
 - информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
- 5.3. Порядок деятельности ревизора определяется внутренним документом - положением (регламентом и т. п.), утверждаемым решением Учредителя АНО.
- 5.4. По решению Учредителя АНО ревизору в период исполнения им своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и компенсироваться расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей в предусмотренном законом порядке. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Учредителя АНО.
- 5.5. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности АНО Учредитель АНО может назначить аудитора АНО. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности АНО в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между АНО и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется решением Учредителя АНО.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

- 6.1. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности АНО;
 - другие, не запрещенные законом поступления.

Генеральный директор
АНО «Институт развития
и поддержки
инициативы
«Молодые
лидеры»

2015 г. 11
№ 6

Порядок регулярных поступлений от учредителей: регулярные поступления от учредителей производятся не реже чем один раз в год в виде денежных средств или имущества в размере, определяемом решением учредителей с учетом материальных потребностей АНО.

- 6.2. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.
- 6.3. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению учредителям АНО.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

- 7.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается Учредителем АНО.
- 7.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с требованиями федерального закона «О некоммерческих организациях» и Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
- 7.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 7.5. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами АНО. Учредитель АНО и иные органы прекращают свою деятельность.
- 7.6. Ликвидатор публикует в «средствах массовой информации», в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации АНО и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
- 7.7. Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.
После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидатором.
- 7.8. При ликвидации АНО имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 7.9. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

- 8.1. Изменения в устав вносятся по решению Учредителя АНО и подлежат государственной регистрации.
- 8.2. Государственная регистрация изменений в Устав АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Изменения в устав АНО вступают в силу с момента их государственной регистрации.

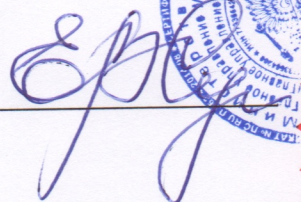
Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации по оказанию благотворительной помощи «Троицкий гуманитарный центр» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 17 апреля 2023 г. (учетный номер 77140511685).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 апреля 2023 г. за основным государственным регистрационным номером 1237700311540.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Москве

Е.В. Сущенко



«16» мая 2023 г.

